

УТВЕРЖДАЮ:
Глава города Шадринска



А.К. Мокан

Постановление Администрации
города Шадринска
от «02» 10 2023 года
№ 1853

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Главы города
Шадринска,
руководитель КУМИ

А.А. Бритвин

СОГЛАСОВАНО:
Отдел образования
Администрации города Шадринска
Руководитель Отдела образования
С.В. Кислицына

УСТАВ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 9»

г. Шадринск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9» (далее – Гимназия) создано путем изменения типа Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9», на основании постановления Администрации города Шадринска от 26.09.2022 г. № 2026 «Об изменении типа Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9» и является правопреемником по всем правам и обязанностям Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9» с сохранением основных деятельности цели.

1.2. Полное наименование Гимназии: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9».

Сокращенное наименование: МБОУ «Гимназия № 9».

1.3. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип муниципального учреждения – бюджетное, тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.4. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере общего образования и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бланки со своим наименованием, печать, лицевой счет, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами.

1.6. Настоящий Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9» (далее – Устав) принят в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Местонахождение (юридический адрес) Гимназии: 641870, Курганская область, город Шадринск, улица Октябрьская, дом 70.

Фактический адрес Гимназии:

641870, Курганская область, город Шадринск, улица Октябрьская, дом 70;

641881, Курганская область, город Шадринск, улица Тобольская, дом 22;

641881, Курганская область город Шадринск, улица Труда, дом 1а

1.8. Учредителем Гимназии и собственником ее имущества является Муниципальное образование – город Шадринск в лице Администрации города Шадринска (далее - Учредитель)

Юридический адрес Учредителя: 641884 Россия, Курганская область, город Шадринск, улица Свердлова, 59.

1.9. Полномочия Учредителя:

1.9.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

1.9.2. Организация предоставления дополнительного образования детей.

1.9.3. Создание, реорганизация и ликвидация Гимназии.

1.9.4. Обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегаю-

шей территории.

1.9.5. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление за Гимназией конкретной территории муниципального образования – город Шадринск.

1.9.6. Утверждение устава Гимназии, изменений и дополнений, вносимых в не-

1.10. Школа в своей деятельности руководствуется:

1.10.1. Конституцией Российской Федерации,

1.10.2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.10.3. Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

1.10.4. Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

1.10.5. Законодательством Курганской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления,

1.10.6. Решениями органов управления образования всех уровней,

1.10.7. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты,

1.10.8. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами,

1.10.9. Настоящим Уставом и локальными актами Гимназии.

1.11. Отношения между Учредителем и Гимназией определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Отношения Гимназии с обучающимися, их родителями (законными представителями) определяются и регулируются настоящим Уставом, который не может содержать условия, ограничивающие установленные законом права сторон.

1.12. Гимназия имеет закрепленное за ней имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Правоспособность Гимназии возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о прекращении Гимназией своей деятельности.

1.14. Права юридического лица у Гимназии в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса возникают с момента ее государственной регистрации.

1.15. Гимназия является бюджетным учреждением, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящимся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых Учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

1.16. Образовательная деятельность, осуществляемая Гимназией, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Лицензирование образовательной деятельности Гимназии осуществляется по уровням образования. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии.

Государственная аккредитация образовательной деятельности Гимназии проводится образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.17. Гимназия формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

1.18. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательной, методической, административной, финансово-экономической и иной деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов, в пределах установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.19. Гимназия самостоятельно определяет структуру управления деятельностью, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работникам по профессионально-квалификационным группам, повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, (окладам) должностным окладам, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и размер их премирования в пределах средств ассигнований выделенных на оплату труда.

1.20. Образование в Гимназии носит светский характер.

1.21. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных организаций (объединений).

1.22. По инициативе детей и молодежи в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Гимназии оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.23. Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и зарубежными.

1.24. Гимназия обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий по гражданской обороне, охране труда, техники безопасности и производственному контролю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.25. Гимназия вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия и правила ее ношения в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии, который принимается с учетом мнения родительского совета, совета обучающихся, а также типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами Курганской области.

1.26. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет медицинский персонал Государственного бюджетного учреждения «Шадринская городская больница». Гимназия обязана предоставить безвозмездно помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Гимназия при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Гимназии, в порядке, установленном Министерством Просвещения Российской Федерации, по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

1.27. Организация питания обучающихся и работников Гимназии возлагается на Гимназию. Гимназия выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.28. Гимназия обеспечивает:

- создание необходимых условий для охраны труда;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии;
- обработку и защиту персональных данных работников и обучающихся;
- условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, при приеме в Гимназию.

1.29. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.30. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации, которую она размещает на своем официальном сайте. Школа размещает информацию, которая размещается, публикуется по ее решению и размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. УЧРЕДИТЕЛЬ

2.1. Учредителем Гимназии и собственником ее имущества является муниципальное образование – город Шадринск в лице Администрации города Шадринска.

2.2. Юридический адрес Учредителя: 641884, Курганская область, город Шад-

г. Шадринск, улица Свердлова, дом 59.

2.3. Учредитель имеет право на:

- 2.3.1. принятие решений на создание, реорганизацию, изменение типа и ликвидацию Гимназии;
 - 2.3.2. утверждение Устава Гимназии, изменений и дополнений, вносимых в него;
 - 2.3.3. утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
 - 2.3.4. согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передаче некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником или приобретенного за счет средств Гимназии, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
 - 2.3.5. закрепление за Гимназией недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Гимназии, согласование распоряжения;
 - 2.3.6. определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гимназии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - 2.3.7. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Школы, оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания;
 - 2.3.8. определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Школы и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленные нормативными правовыми актами, законодательством Российской Федерации;
 - 2.3.9. осуществление других функций и полномочий Учредителя Школы, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.4. В своей деятельности Гимназия подведомственна и подконтрольна Отделу образования Администрации города Шадринска (далее – Отдел образования).
- 2.5. В соответствии с Постановлением Администрации города Шадринска функции и полномочия передаются:
- 2.5.1. Отделу образования в части:
 - назначения (утверждения) руководителя Гимназии (далее – директор Гимназии) и прекращение его полномочий;
 - заключения и прекращения трудового договора с директором Гимназии;
 - формирования и утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом Гимназии основными видами деятельности;
 - осуществления финансового обеспечения деятельности Гимназии;
 - осуществления контроля над деятельностью Гимназии в порядке,

установленном Администрацией города Шадринска;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией учредителем или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительное согласование совершения Гимназией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 3 статьи 9.2 в Федеральном законе Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях».

2.5.2. Полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска (далее – КУМИ) в части:

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией Учредителем либо приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передачу его в аренду;
- согласование внесения Гимназией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве учредителя или участника.

2.6. Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам экономической деятельности в сфере общего образования.

2.7. Гимназия не вправе отказаться от муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, представленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.8. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнение работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГИМНАЗИИ

3.1. Предметом деятельности Гимназии является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, об-

щества и государства:

- обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурно, спортивной и иной деятельности населения.

3.2. Основные цели Гимназии:

3.2.1. Создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней;

3.2.2. Осуществление бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ;

3.2.3. Реализация дополнительных образовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ для детей;

3.2.4. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительное изучение предметов по разным профилям;

3.2.5. Осуществление обучения, воспитания, развития и социализации обучающихся в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе, возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании;

3.2.6. Обеспечение деятельности на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека; любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни;

3.2.7. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

3.2.8. Обеспечение качества образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;

3.2.9. Организация процесса повышения уровня профессиональной подготовки педагогических кадров.

3.3. Для реализации целей Гимназия имеет право на:

3.3.1. Разработку и утверждение образовательных программ Гимназии, которые в себя включают учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся, с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственного образовательного стандарта;

3.3.2. Разработку и утверждение дополнительных общеразвивающих программ;

3.3.3. Осуществление приносящей доходы деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и не приносящей ущерб основной деятельности Гимназии;

- 3.3.4. Оказание дополнительных образовательных услуг с согласия Учредителя, в том числе платных, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности;
- 3.3.5. Определение структуры управления деятельностью Гимназии, штатного расписания Гимназии;
- 3.3.6. Определение заработной платы работникам Гимназии, в том числе на определение выплат стимулирующего характера к должностным окладам, порядок и размер их начисления;
- 3.3.7. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
- 3.3.8. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования, и размещение необходимой информации на своем официальном сайте в сети «Интернет»;
- 3.3.9. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Гимназии в соответствии с действующим законодательством;
- 3.3.10. Осуществление подбора, приема на работу и расстановку кадров;
- 3.3.11. Разработку Устава Гимназии, изменений и дополнений в него;
- 3.3.12. Разработку и принятие Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, иных локальных актов;
- 3.3.13. Прием обучающихся в Гимназию;
- 3.3.14. Комплектование классов для получения среднего общего образования с учетом профильного обучения;
- 3.3.15. Комплектование классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по согласованию с Отделом образования и учетом интересов родителей и обучающихся;
- 3.3.16. Организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей на базе Гимназии;
- 3.3.17. Использование и совершенствование методик преподавания предметов и образовательных технологий, в том числе электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- 3.3.18. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 3.3.19. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 3.3.20. Создание в Гимназии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Гимназии, организацию горячего питания и медицинского обслуживания;
- 3.3.21. Содействие деятельности педагогических объединений (организаций) и методических объединений;
- 3.3.22. Координирование в Гимназии деятельности общественных (в том числе детских) объединений (организаций), не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;
- 3.3.23. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федераль-

ном перечнем учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе в Гимназии, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Гимназии;

3.3.24. Обеспечение сохранности конфиденциальной информации;

3.3.25. Создание и ведение официального сайта Гимназии в сети Интернет;

3.3.26. Организацию научно-методической работы, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, др.;

3.3.27. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Гимназии, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.28. Установление требований к одежде обучающихся;

3.3.29. Приобретение бланков документов об образовании;

3.3.30. Организацию социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

3.3.31. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальное задание для Гимназии формируется и утверждается Учредителем.

3.5. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.6. Гимназия вправе реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать платные образовательные услуги по направлениям деятельности, указанным в настоящем Уставе, по направлениям образовательной деятельности. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

3.7. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора и в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в Гимназии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Гимназия реализует предоставленное государством право граждан Российской Федерации на получение общего образования на государственном языке, а также выбор языка обучения в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

Образовательная деятельность в Гимназии осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Преподавание и изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. С учетом потребностей и возможностей личности ребенка и в зависимости от объема обязательных занятий педагогических работников с обучающимися обучение в Гимназии осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Вне Гимназии – в форме семейного образования, самообразования с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации.

Возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

Допускается сочетание различных форм получения образования в Гимназии.

4.3. Организация образовательного процесса в Гимназии регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным учебным графиком, являющимися частью основной образовательной программы Гимназии, разрабатываемыми и утверждаемыми Гимназией самостоятельно, а также приказами директора Гимназии.

4.4. Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает основные общеобразовательные программы: образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.5. Организация приема на обучение в Гимназию по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема граждан в МБОУ «Гимназия № 9» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4.6. В Гимназию принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, закрепленной за Гимназией постановлением Администрации города, утверждаемым ежегодно.

4.7. Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения среднего общего образования с учетом профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курганской области, на основании «Положения о классах профильного обучения».

4.8. Перевод обучающегося, его отчисление регламентируются «Правилами перевода обучающихся в МБОУ «Гимназия № 9» и «Правилами отчисления обучающихся в МБОУ «Гимназия № 9». Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений регламентируются «Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гимназия № 9» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

4.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья обучаются по адаптированной основной образовательной программе по заявлению их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.10. Количество классов в Гимназии зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

4.11. Гимназия по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вправе открывать группы продленного дня в количестве, определенном СанПиН.

4.12. Наполняемость классов устанавливается в количестве, определенном СанПиН.

4.13. При проведении занятий по иностранному языку на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, технологии на уровнях основного общего и среднего общего образования, по информатике и ИКТ на уровнях основного общего и среднего общего образования допускается деление класса на две группы, в исключительных случаях на уроках иностранных языков деление может быть на три группы.

4.14. Гимназия осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом с уровнями общего образования:

- 1) начальное общее образование (нормативный срок обучения – 4 года);
- 2) основное общее образование (нормативный срок обучения – 5 лет);
- 3) среднее общее образование (нормативный срок обучения – 2 года).

4.15. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимися ранее.

4.16. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

4.17. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

4.18. При реализации образовательных программ независимо от формы получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Гимназия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.19. Содержание общего образования в Гимназии определяется основной образовательной программой, адаптированной основной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой Гимназией самостоятельно.

4.20. Учебный год в Гимназии начинается с 01 сентября.

Продолжительность учебного года в первом классе составляет 33 учебные недели, во 2-4-ых и 5-11-ых классах – не менее 34 учебных недель без учета государственной итоговой аттестации в выпускных классах. По решению Гимназии и по согласованию с Отделом образования Администрации города Шадринска продолжительность учебного года может быть изменена в пределах от 34 до 37 учебных недель.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Гимназией самостоятельно.

Продолжительность учебных четвертей определяются календарным учебным графиком Гимназии.

4.21. Продолжительность учебной недели для обучающихся 1-8-х классов – 5-дневная учебная неделя с двумя выходными днями.

Продолжительность учебной недели для обучающихся 9-11-х классов – 6-дневная учебная неделя с одним выходным днем.

4.22. Гимназия обеспечивает индивидуальное обучение обучающихся на дому на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, медицинского заключения о состоянии здоровья, выданного медицинской организацией, заключения психолого-медико-педагогической комиссии. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключения медицинской организа-

ши, содержащего медицинский диагноз или медицинские показания, директор Гимназии издает приказ, утверждает индивидуальный учебный план для такого обучающегося, расписание учебных занятий, персональный состав педагогов. Родители (законные представители) согласуют расписание учебных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения учебных занятий на дому.

4.23. Гимназия осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения.

Гимназия вправе организовывать проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для экстернов.

4.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.25. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

4.26. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.27. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня: *

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.28. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

4.29. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав и Отдела образования Администрации города Шадринска, обучающийся, достигший пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования, и Отделом образования Администрации города Шадринска, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.30. В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обуча-

...их родителей (законных представителей) в Гимназии реализуется деятельность по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики.

4.31. Гимназия реализует дополнительные общеразвивающие программы, которые направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование обучающихся обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших способности.

Гимназия вправе организовывать работу детских объединений по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

4.32. Гимназия вправе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать обучающимся, населению, учреждениям, предприятиям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с действующей лицензией, в том числе и на договорной основе.

4.33. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности Гимназии, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования – город Шадринск.

4.34. Гимназия вправе предоставлять платные образовательные услуги в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации. Для оказания платных дополнительных услуг Гимназия обязана создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся; обеспечить кадровый состав; составить смету затрат на дополнительные платные услуги; утвердить рабочие учебные программы; издать приказ об организации (или возобновлении) платных образовательных услуг в Гимназии.

4.35. Гимназия оформляет договор с гражданами по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, а также производит оплату работникам Гимназии за предоставленные дополнительные образовательные услуги по договору.

4.36. Контроль осуществления дополнительных образовательных платных услуг осуществляется:

- заказчиками (родителями или законными представителями) в пределах договорных отношений;
- ответственным лицом Гимназии, на которого возложены данные обязанности, закрепленные приказом директора Гимназии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Гимназия.

5.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 5.2.1. Выбор организации, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;
- 5.2.2. Получение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- 5.2.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- 5.2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 5.2.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), профилей из перечня, предлагаемого Гимназией (после получения основного общего образования);
- 5.2.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гимназии в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других образовательных организациях;
- 5.2.7. Зачет Гимназией в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях;
- 5.2.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5.2.9. Качественное питание в столовой Гимназии, бесплатное медицинское обслуживание в Гимназии;
- 5.2.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.2.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;
- 5.2.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, перевод для получения образования по другой форме обучения;
- 5.2.13. Участие в управлении в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 5.2.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;
- 5.2.15. Обжалование актов Гимназии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5.2.16. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Гимназии;
- 5.2.17. Пользование объектами культуры и спорта Гимназии;

5.2.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

5.2.19. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной деятельности;

5.2.20. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной деятельности;

5.2.21. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

5.2.22. Иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии.

Привлечение совершеннолетних обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.6. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, Правила внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.7. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам орга-

низации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

5.10. По решению Гимназии за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.8. настоящего Устава допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Гимназии как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства Отдела образования Администрации города Шадринска.

Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Отдел образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гимназии не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации.

5.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Гимназия, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их разви-

5.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

5.12.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), профилей из перечня, предлагаемого Гимназией;

5.12.2. Дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Гимназии;

5.12.3. Знакомиться с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

5.12.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5.12.5. Защищать права и законные интересы обучающихся;

5.12.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5.12.7. Принимать участие в управлении Гимназией, в форме, определяемой настоящим Уставом;

5.12.8. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

5.12.9. Создавать клубы, ассоциации, фонды и другие объединения, получая содействие в их работе от администрации Гимназии;

5.12.10. Представлять интересы Гимназии в других организациях, учреждениях, по доверенности, выданной директором Гимназии;

5.12.11. Получать профессиональные психолого-педагогические консультации по вопросам воспитания и обучения детей;

5.12.12. Контролировать качество организации питания, состояние медицинского обслуживания;

5.12.13. Быть морально поощренными за успехи в воспитании детей и помощь Гимназии.

5.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

– обеспечить получение детьми общего образования;

– соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных

нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

– уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии.

5.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.15. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

– направлять в органы управления Гимназии обращения о применении к работникам Гимназии, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

– обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.16. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, родительского совета Гимназии, а также представительных органов работников Гимназии и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

5.17. К работникам Гимназии относятся руководящие и педагогические работники, кроме того предусмотрены должности учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники, осуществляющие вспомогательные функции).

5.18. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

5.18.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

5.18.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

5.18.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

5.18.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке,

установленном законодательством об образовании;

5.18.5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

5.18.6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

5.18.7. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;

5.18.8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Гимназии;

5.18.9. Право на участие в управлении Гимназии, в том числе в коллегиальных органах управления;

5.18.10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;

5.18.11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5.18.12. Право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.18.13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

5.18.14. Право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии.

5.19. Педагогические работники Гимназии имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

5.19.1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

5.19.2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

5.19.3. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

5.19.4. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5.19.5. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.19.6. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательством Курганской области.

5.20. В рабочее время педагогических работников Гимназии в зависимости от занимаемой должности включается учебная и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.21. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гимназии определяется Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Гимназии, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.22. Педагогическим работникам Гимназии, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения указанной государственной итоговой аттестации, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной итоговой аттестации. Размер и порядок выплаты такой компенсации устанавливаются законодательством Курганской области.

5.23. Педагогические работники Гимназии обязаны строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и систематически повышать свой творческий и педагогический уровень.

5.24. Педагогические работники обязаны:

5.24.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

5.24.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

5.24.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

5.24.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятель-

ность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

5.24.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

5.24.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

5.24.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

5.24.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.24.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.24.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

5.24.11. Соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора; должностные инструкции; требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности; локальные нормативные акты Гимназии, распоряжения, приказы директора; дисциплину труда.

5.24.12. Бережно относиться к имуществу Гимназии.

5.25. Педагогический работник Гимназии не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной Гимназии, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.26. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.27. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.28. Все работники Гимназии обязаны проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению и за счет средств работодателя, соответствовать требованиям тарифно-квалификационных характеристик, профессиональных стандартов, не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психическим насилием, бережно относиться к имуществу Гимназии.

5.29. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям,

указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.30. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

5.31. Работники Гимназии, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

5.31.1. Заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.31.2. Предоставление работы, обусловленной трудовым договором.

5.31.3. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным трудовым договором.

5.31.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

5.31.5. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности

рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

5.31.6. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

5.31.7. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.31.8. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

5.31.9. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений.

5.31.10. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

5.31.11. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.31.12. Возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.31.13. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.32. Работники Гимназии, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- выполнять установленные нормы труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

5.33. Работники Гимназии, осуществляющие вспомогательные функции, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность за качество и результаты своей деятельности, неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством.

5.34. Все работники Гимназии имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- избрание (быть избранным) в коллегиальные органы управления Гимназией,

участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Гимназии;

- обжалование приказов и распоряжений администрации Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности в соответствии с настоящим Уставом и Коллективным договором;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии.

5.35. Все работники Гимназии обязаны соблюдать:

- действующее законодательство Российской Федерации;
- настоящий Устав;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- условия трудового договора;
- должностные инструкции;
- инструкции и правила по технике безопасности и пожарной безопасности;
- локальные нормативные акты, распоряжения, приказы директора Гимназии;
- дисциплину труда.

5.36. При приеме на работу администрация Гимназии заключает с работником трудовой договор и знакомит его со следующими документами:

- настоящим Уставом;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями;
- инструкциями по охране труда и соблюдению правил техники безопасности;
- инструкциями по пожарной и антитеррористической безопасности.

6. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ГИМНАЗИЕЙ

6.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Гимназии и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии, который осуществляет текущее руководство и управление является директор Гимназии, который назначается Учредителем. Директор Гимназии должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

6.3. Запрещается занятие должности директора Гимназии лицами, которые не допуска-

ются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

Директор Гимназии проходит обязательную аттестацию. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности директора Гимназии, его компетенция в области управления Гимназией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

6.4. Директору Гимназии предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Директор Гимназии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии.

6.5. Директор Гимназии действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Гимназии, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Гимназии и Учредителя. В частности, директор Гимназии:

6.5.1. Осуществляет руководство деятельностью Гимназии в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Школы.

6.5.2. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Гимназии.

6.5.3. Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.

6.5.4. Формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников, детей) и работников Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5.5. Определяет стратегию, цели и задачи развития Гимназии, принимает решения о программном планировании его работы, участии Гимназии в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Гимназии и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Гимназии.

6.5.6. Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся (воспитанников, детей) в Гимназии.

6.5.7. Совместно с коллегиальными органами управления Гимназии и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Гимназии, образовательной программы Гимназии, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка Гимназии.

6.5.8. Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Гимназии, направленных на улучшение работы Гимназии и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

6.5.9. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.

6.5.10. В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть.

- 6.5.11. Утверждает структуру и штатное расписание Гимназии.
- 6.5.12. Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом Гимназии.
- 6.5.13. Осуществляет подбор и расстановку кадров.
- 6.5.14. Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.
- 6.5.15. Обеспечивает установление заработной платы работников Гимназии, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.
- 6.5.16. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.
- 6.5.17. Принимает меры по обеспечению Гимназии квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Гимназии.
- 6.5.18. Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Гимназии, рационализации управления и укреплению дисциплины труда.
- 6.5.19. Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Гимназией.
- 6.5.20. Принимает локальные нормативные акты Гимназии, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.
- 6.5.21. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Гимназии.
- 6.5.22. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами.
- 6.5.23. Представляет Гимназию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях.
- 6.5.24. Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций.
- 6.5.25. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Гимназии, дополнительных источников финансовых и материальных средств.
- 6.5.26. Обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности образовательного учреждения в целом. -
- 6.5.27. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 6.6. Директор Гимназии несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квали-

фикационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.7. В Гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Гимназии;
- Управляющий совет
- Педагогический совет;
- Родительский совет Гимназии;
- Совет обучающихся.

6.8. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени Гимназии устанавливаются настоящим Уставом.

6.9. В целях развития и совершенствования деятельности Гимназии, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления образовательной организацией создается общее собрание работников Гимназии (далее - Общее собрание). Общее собрание действует бессрочно.

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Гимназии.

В состав Общего собрания входят все работники, для которых Гимназия является основным местом работы. Общее собрание собирается директором Гимназии не реже одного раза в течение учебного года. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Гимназии или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Гимназии являются обязательными для исполнения всеми работниками. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения работников.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В протоколах указывается дата, количество присутствующих, приглашенные, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения, ответственные за их исполнение и сроки выполнения решений. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

6.10. К компетенции Общего собрания относятся:

- 6.10.1. Определение основных направлений деятельности Гимназии, перспективы ее развития;
- 6.10.2. Рекомендации по вопросам изменения настоящего Устава, ликвидации и реорганизации Гимназии;
- 6.10.3. Заслушивание отчета о результатах самообследования деятельности Гимназии;
- 6.10.4. Оценивание деятельности коллегиальных органов управления Гимназии;
- 6.10.5. Избрание представителей работников в органы и комиссии Гимназии;

- 6.10.6. Заслушивание отчетов органов Гимназии о результатах их деятельности;
- 6.10.7. Рассмотрение вопросов укрепления, развития материально-технической базы Гимназии;
- 6.10.8. Обсуждение и принятие коллективного договора;
- 6.10.9. Принятие Правил внутреннего распорядка Гимназии;
- 6.10.10. Заслушивание информации об административно-хозяйственной работе Гимназии за год, обсуждение и внесение предложений по улучшению условий охраны труда, обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- 6.10.11. Принятие решения об объявлении забастовок;
- 6.10.12. Принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
- 6.10.13. Представление работников Гимназии на награждение;
- 6.10.14. Рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Гимназии.

6.11. Управляющий совет школы является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления и осуществляющим в соответствии с Уставом Гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Гимназии.

6.12. Управляющий совет гимназии избирается на два года и состоит из следующих категорий участников образовательных отношений в равной квоте по 5 человек от каждой из категорий:

- представителей родителей (законных представителей) учащихся;
- учащихся 9-11 классов;
- педагогических работников Гимназии;
- директора Гимназии.

6.13. Представители с правом решающего голоса избираются в управляющий совет гимназии прямым голосованием: учащиеся на собрании учащихся 9-11 классов, родители (законные представители) учащихся – на родительском собрании, педагогические работники – на общем собрании работников.

6.14. Управляющий совет школы считается созданным с момента издания приказа директора Гимназии о его формировании.

6.15. Управляющий совет гимназии вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.16. К компетенции управляющего совета гимназии относится:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Гимназии за счет рационального использования выделяемых Гимназии бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в Гимназии;

принятие локальных актов в форме порядка, положений, регламентирующих уставную деятельность Гимназии;

принятие Программы развития Гимназии, осуществление контроля её выполнения; проведение собеседования с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Гимназии;

обсуждение вопросов укрепления и развития материально-технической базы Гимназии в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;

рассмотрение путей взаимодействия Гимназии с организациями высшего образования, с целью создания необходимых условий для всестороннего развития личности учащегося, его профессионального самоопределения, творческого роста педагогических работников;

организация общественно-полезного и летнего труда учащихся в соответствии с образовательной программой Гимназии и программой трудового обучения;

обсуждение организации и качества образовательного процесса с приглашением представителей администрации гимназии, педагогов, учащихся, их родителей (законных представителей) и органов самоуправления;

направление ходатайств, писем в различные органы, общественные организации, образовательные организации, предприятия, организации различных форм собственности по вопросам развития и функционирования Гимназии;

обсуждение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

оценка деятельности коллегиальных органов управления Гимназии;

заслушивание отчета органов Гимназии о результатах их деятельности.

6.17. Управляющий совет гимназии работает по своему плану и собирается не реже одного раза в четверть.

6.18. Протокол подписывается председателем и секретарем управляющего совета гимназии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Журнал регистрации протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии. Протоколы управляющего совета входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

6.19. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Гимназии, а также коллегиальных начал управления делами Гимназии создается педагогический совет Гимназии (далее – Педагогический совет).

6.20. В состав Педагогического совета входят педагогические работники Гимназии.

Председателем Педагогического совета является директор Гимназии. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря.

Педагогический совет действует бессрочно, работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии на учебный год.

Заседания Педагогического совета созываются, как правило, не менее 5 раз в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии. Процедура голо-

сования определяется Педагогическим советом Гимназии.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Все решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы за учебный год сообщаются членам Педагогического совета на первом заседании в последующем учебном году.

Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Отдел образования, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах указывается дата заседания, количество присутствующих и приглашенные, повестка дня, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

Протоколы пронумеровываются постранично, скрепляются подписью директора Гимназии и печатью Гимназии.

6.21. К компетенции Педагогического совета Гимназии относится:

6.21.1. Принятие локальных актов, изменений и дополнений в них, отнесенных к компетенции педагогического совета;

6.21.2. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, рассмотрение вопросов эффективности внедрения новых методик и технологий;

6.21.3. Принятие образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

6.21.4. Принятие плана работы Гимназии на учебный год;

6.21.5. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

6.21.6. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

6.21.7. Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии;

6.21.8. Реализация государственной политики по вопросам общего образования;

6.21.9. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

6.21.10. Внедрение в практическую деятельность достижений педагогической

- науки и передового педагогического опыта;
- 6.21.11. Организация и контроль выполнения настоящего Устава;
 - 6.21.12. Рассмотрение Программы развития Гимназии;
 - 6.21.13. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - 6.21.14. Принятие решения о продолжительности учебного года и об изменении количества учебных недель в учебном году;
 - 6.21.15. Принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
 - 6.21.16. Принятие решения о допуске к государственной аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 - 6.21.17. Принятие решения о награждении выпускников Гимназии медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
 - 6.21.18. Принятие решения о выдаче документа об образовании, выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, что подтверждает получение образования соответствующего уровня;
 - 6.21.19. Обсуждение и принятие решения об отчислении выпускников из Гимназии;
 - 6.21.20. Организация изучения и обсуждения нормативных правовых актов в области образования;
 - 6.21.21. Организация выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;
 - 6.21.22. Представление педагогических работников на награждение;
 - 6.21.23. Принятие решений по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.
- 6.22. В целях совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Гимназией функционирует Родительский совет, как постоянный коллегиальный орган управления.
- Родительский совет действует бессрочно. В состав Родительского совета входят родители (законные представители) обучающихся по 1 представителю от каждого класса, которые выдвигаются в родительский совет на классных родительских собраниях.
- Родительский совет избирает председателя, который организует работу членов Родительского совета, постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе и может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других коллегиальных органов управления, а также избирается секретарь для ведения делопроизводства. Для координации работы в состав Родительского совета кооптируется заместитель директора по воспитательной работе.
- Родительский совет составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед ним.
- Заседания Родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2

раз в год.

Родительский совет принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих на заседании.

Решения Родительского совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Родительский совет ведет протоколы своих заседаний. В протоколах указывается дата, количество присутствующих, приглашенные, повестка дня, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения, ответственные за их исполнение и сроки выполнения решений. Протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

6.23. Родительский совет:

- 6.23.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 6.23.2. Координирует деятельность классных родительских активов;
- 6.23.3. Организует родителей (законных представителей) обучающихся на участие в общешкольных мероприятиях, оказывает содействие в их проведении;
- 6.23.4. Вносит на рассмотрение директора Гимназии, коллегиальных органов управления предложения по совершенствованию образовательного процесса Гимназии;
- 6.23.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- 6.23.6. Участвует в подготовке к новому учебному году;
- 6.23.7. Совместно с руководством Гимназии контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания;
- 6.23.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции Родительского совета;
- 6.23.9. Принимает участие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 6.23.10. Оказывает помощь руководству Гимназии в организации и проведении собраний, лекций для родителей (законных представителей), бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- 6.23.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, принципов жизнедеятельности;
- 6.23.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 6.23.13. Принимает участие в реализации мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Гимназии, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах, группах продленного дня, других помещениях Школы, ее территории;
- 6.23.14. Вносит на рассмотрение предложения о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

6.24. В целях открытости и демократичности в Гимназии функционирует Совет обучающихся, как постоянный коллегиальный орган управления. В состав Совета обучающихся входят обучающиеся 8, 9, 10, 11 классов по 1 представителю от каждого класса, которые выдвигаются в совет обучающихся на собраниях классных коллективов.

Совет обучающихся избирает председателя, который организует работу членов совета, постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе и может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других коллегиальных органов управления, а также избирается секретарь для ведения делопроизводства. Для координации работы Совета обучающихся назначается куратор - заместитель директора по воспитательной работе.

Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Совет обучающихся принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих на заседании.

Решения Совета обучающихся являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний. В протоколах указывается дата, количество присутствующих, приглашенные, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения, ответственные за их исполнение и сроки выполнения решений. Протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

6.25. К компетенции Совета обучающихся относятся:

- 6.25.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 6.25.2. Координация деятельности классных ученических активов;
- 6.25.3. Организация обучающихся на участие в делах Гимназии, событиях, оказание содействия к их проведению;
- 6.25.4. Внесение на рассмотрение директора Гимназии, коллегиальных органов управления предложений по совершенствованию образовательного процесса Гимназии;
- 6.25.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся об их правах и обязанностях;
- 6.25.6. Установление требований к школьной одежде обучающихся совместно с Педагогическим советом и Родительским советом Гимназии;
- 6.25.7. Согласование проектов локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 6.25.8. Контроль соблюдения обучающимися дисциплины и выполнение ими своих обязанностей;
- 6.25.9. Представление интересов обучающихся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 6.25.10. Внесение на рассмотрение предложений о поощрении обучающихся за активную общественную работу.

7. ИМУЩЕСТВО

7.1. Все имущество Гимназии находится в собственности муниципального образования – город Шадринск, отражается на самостоятельном балансе Гимназии и закреплено за ней на праве оперативного управления.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Гимназия владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, распоряжениями руководителя КУМИ, а также договором о закреплении за Гимназией имущества на праве оперативного управления.

7.4. Имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Гимназия вправе распоряжаться с согласия собственника, если иное не установлено действующим законодательством.

7.5. Гимназия не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии из бюджета муниципального образования – город Шадринск (за исключением передачи имущества в аренду).

7.6. Гимназия вправе, с согласия Учредителя и КУМИ, сдавать в аренду имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления. Основания и порядок передачи в аренду имущества, закрепленного за Гимназией, определяется правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск.

7.7. Имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления, может быть передано в аренду только в пределах, не лишаящих Гимназию возможности осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Уставом, и соблюдать обязательные требования по осуществлению данной деятельности.

7.8. Доходы от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, отражаются на лицевых счетах Гимназии. Указанные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по внебюджетной деятельности, утвержденной в установленном порядке.

7.9. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.10. Крупные сделки Гимназия может совершать только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными, отчуждением иного имущества, которым Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемых по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана в установленном порядке недействительной.

7.11. Директор Гимназии несет ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.12. При реализации определенных Уставом целей в соответствии с предметом дея-

тельности Гимназия наделяется правом осуществления приносящей доходы платных услуг.

7.13. Гимназия обязана эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления. Обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его материально-технического состояния за исключением случаев, связанных с нормативным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

7.14. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Гимназией, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, закрепленного за Гимназией собственником имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

7.15. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Гимназии.

7.16. КУМИ закрепляет за Гимназией на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество и передает его по акту приема-передачи.

Контроль над использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Гимназии, осуществляет КУМИ.

7.17. Включение объектов в состав и исключение их из состава имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, оформляется путем заключения дополнительных соглашений к договору о закреплении за Гимназией имущества на праве оперативного управления.

7.18. При осуществлении права оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- использовать имущество строго по целевому назначению в соответствии с уставными целями деятельности Гимназии, законодательством Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования – город Шадринск, распоряжениями КУМИ;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и надлежащее использование имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- производить капитальный и текущий ремонт имущества, с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

7.19. Имущество, подаренное Гимназии третьими лицами, является собственностью муниципального образования – город Шадринск. В случаях дарения имущества Гимназия обязана в течение 10 календарных дней с момента совершения такого дарения обратиться в КУМИ с предложением о закреплении данного имущества за Гимназией на праве оперативного управления и предоставить документы, необходимые для внесения изменений в договор о закреплении за Гимназией имущества на праве оперативного управления, а также для внесения сведений о данном имуществе в реестр объектов муниципальной собственности города Шадринска.

7.20. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования – город Шадринск.

7.21. Гимназия вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, используется Гимназией только на цели, определенные настоящим Уставом. Имущество, приобретенное за счет доходов от деятельности, приносящей доход,

является собственностью муниципального образования – города Шадринск и может быть изъято КУМИ только при реорганизации или ликвидации Гимназии.

7.22. Гимназия обязана предоставить в КУМИ сведения и соответствующие документы о приобретении имущества за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, для включения сведений в реестр объектов муниципальной собственности города Шадринска и внесения изменений в договор о закреплении за Гимназией имущества на праве оперативного управления. Сведения и документы должны быть предоставлены в течение 10 календарных дней с момента такого приобретения.

Доходы и имущество, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются в балансе отдельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования – город Шадринск.

7.23. КУМИ также вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

7.24. Иное изъятие и (или) отчуждение имущества производится КУМИ по представлению Учредителя или с его согласия.

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется за счет средств бюджета города Шадринска и на основании бюджетной сметы, утвержденной в порядке определенным главным распределителем бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Источниками формирования имущества Гимназии, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- денежные средства, выделяемые Гимназии целевым назначением из бюджета муниципального образования – город Шадринск;
- имущество, закрепленное КУМИ за Гимназией на праве оперативного управления;
- доходы от выполнения работ, оказания услуг, в том числе при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом;
- добровольные взносы и пожертвования, полученные от физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Гимназия вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципального образования – город Шадринск, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

Порядок предоставления платных услуг определяется локальным актом Гимназии. Стоимость платных услуг устанавливается правовым актом Администрации города Шадринска.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Платные услуги оказываются на добровольной основе по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основании договора об оказании платных услуг.

8.4. Доходы Гимназии поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии и используются для достижения целей, ради которых она создана. Неиспользованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Гимназии на выполнение муниципального задания, остаются в распоряжении Гимназии и используются в очередном финансовом году на эти же цели.

8.5. Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.6. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она наносит ущерб уставной деятельности.

8.7. Гимназия в целях ведения своей уставной деятельности может выступать заказчиком на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд Гимназии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Гимназия имеет право при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности заключать договоры с предприятиями, учреждениями, организациями, частными лицами.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

9.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема и режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. Гимназия принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.д.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Гимназии ею могут приниматься иные локальные нормативные акты.

9.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Гимназии.

Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Гимназии направляется:

– в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в коллегиальный орган управления – Общее собрание работников Гимназии для учета его мнения;

– в Совет обучающихся в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Гимназии и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

– для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

9.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Гимназии и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положение либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

9.7. После утверждения локальный нормативный акт при необходимости подлежит размещению на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Гимназия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет осуществляется финансово-экономическим отделом Отдела образования Администрации города Шадринска по договору с Гимназией.

10.2. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется Учредителю и общественности в порядке и сроки, установленные Учредителем.

10.3. Гимназия в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу обучающихся и работников.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ

11.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц.

11.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, регистрируются в установленном порядке и являются приложением к уставу.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации, в случаях, установленных Федеральным законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

11.4. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Гимназии осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, в том числе муниципальными актами города Шадринска и настоящим Уставом.

11.5. Изменение типа бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном органами местного самоуправления и настоящим Уставом.

11.6. Гимназия может быть преобразована в некоммерческую организацию иных организационно-правовых форм в случаях, предусмотренных законом.

11.7. Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Гимназии принимается Учредителем путем издания распорядительного акта.

11.8. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.9. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Гимназии к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании передаточного акта.

11.10. Учредитель принимает решение о ликвидации Гимназии, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.11. Требования кредиторов ликвидируемой Гимназии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

11.12. Ликвидация Гимназии влечет ее прекращение без перехода в порядке правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

11.13. Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

11.14. Ликвидация Гимназии считается завершенной, а Гимназия - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.15. Гимназия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения (учреждений).

11.16. При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

11.17. При ликвидации и реорганизации работникам Гимназии гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.18. После завершения ликвидации Гимназии образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий архив на основании договора между ликвидационной комиссией и архивом.

11.19. При реорганизации или ликвидации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод детей в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

... проинструктовано, скреплено печатью

40 (оригинал)

Листов

Директор МБОУ «Гимназия № 9»

Р. Суханов
МБОУ
№ 9
А. С. СУХАНОВ

